

DE REGGEHOF

BESTUURSVERSLAG 2025

De Reggehof

Adres | De Höfte 5, 7471 DK, Goor

Oprichtingsdatum | 5 juni 1992

Kvk-nummer | 41030938

RSIN | 800843964

Voorwoord

In 2025 hebben we als De Reggehof met trots kunnen vaststellen dat de koers die we in 2023 hebben ingezet met het scenario Groeien en Bloeien zichtbaar resultaat heeft opgeleverd. Waar we drie jaar geleden de ambitie uitspraken om te groeien in bereik, betekenis en kwaliteit, zien we nu dat deze doelstellingen in belangrijke mate zijn gerealiseerd. Het aantal bezoekers is fors gestegen, het programma is verbreed en verdiept, en steeds meer inwoners, verenigingen, vrijwilligers, makers en maatschappelijke partners weten De Reggehof te vinden als ontmoetingsplek, podium en culturele huiskamer van de Hof van Twente.

Die groei laat zich niet alleen uitdrukken in cijfers, maar vooral ook in maatschappelijke waarde. Dagelijks ontmoeten mensen van verschillende leeftijden, achtergronden en interesses elkaar in ons gebouw. Van muziekverenigingen tot jongerenactiviteiten, van filmhuis tot maatschappelijke ondersteuning en van grote cabaretvoorstellingen tot lokale initiatieven: De Reggehof heeft zich verder ontwikkeld tot een plek waar cultuur, ontmoeting en samenleven samenkomen. Dat doen we samen met een grote groep betrokken vrijwilligers, medewerkers, huisgenoten, partners en bezoekers, die zich met enorme inzet en loyaliteit verbinden aan onze organisatie. Daar spreek ik mijn grote waardering voor uit.

Tegelijkertijd vraagt deze ontwikkeling ook om realisme. De afgelopen jaren hebben duidelijk gemaakt dat het huidige niveau van programmering, dienstverlening, beheer en maatschappelijke inzet niet structureel uitvoerbaar is binnen de beschikbare financiële middelen. Ondanks de groei van bezoekersaantallen en eigen inkomsten, blijven de kosten voor personeel, energie, onderhoud en programmering stijgen. Daarbij hoort ook de constatering dat een breed toegankelijk cultureel centrum in een gemeente als Hof van Twente nooit volledig kostendekkend kan functioneren zonder een passende publieke bijdrage.

In 2025 hebben wij hierover intensieve gesprekken gevoerd met het college van burgemeester en wethouders. Die gesprekken vonden plaats in een open en constructieve sfeer, vanuit een gedeeld besef van het maatschappelijk belang van De Reggehof voor de gemeente en haar inwoners. Daarbij is nadrukkelijk gekeken naar de toekomstbestendige positionering van onze organisatie en naar de vraag welke structurele randvoorwaarden nodig zijn om de ingezette koers duurzaam voort te kunnen zetten.

Wij verwachten dat in 2026 besluitvorming zal plaatsvinden over een toekomstgerichte en duurzame oplossing voor De Reggehof. Dat biedt vertrouwen. Niet omdat alle uitdagingen daarmee direct verdwijnen, maar omdat wij merken dat er breed erkenning is voor de betekenis die De Reggehof heeft voor leefbaarheid, ontmoeting, talentontwikkeling, cultuurparticipatie en sociale samenhang in de Hof van Twente.

Met dat vertrouwen kijken wij vooruit. De Reggehof staat er inhoudelijk sterk voor, met een betrokken organisatie, een groeiend publiek en een stevig netwerk in de samenleving. Samen met onze partners, vrijwilligers, medewerkers, bezoekers en de gemeente blijven wij bouwen aan een culturele ontmoetingsplek waar inwoners zich welkom voelen, zich kunnen ontwikkelen en samen mooie ervaringen kunnen beleven.

Met andere woorden: heel graag weer tot ziens in De Reggehof!

Pascal de Smit
directeur-bestuurder

Inhoudsopgave

Merkverhaal	1
Statutaire doelstellingen	
Doelen 2023-2025	
Hoofdlijnen beleidsplan	2
Maatschappelijk verbinder	
Huisgenoten	3
Verhuur	4
Theater	
Klanttevredenheid	5
Film	
Marketing, communicatie, events en sponsoring	
Horeca	6
Facilitair	
Personeel en organisatie	7
Sociale veiligheid, inclusie en toegankelijkheid	8
Raad van Toezicht	
Beloning	9
Financieel verslag	10
Het IGLO-model	11
Bijlages	

Merkverhaal | Missie en Visie

De Reggehof is voor en van iedere inwoner van de Hof van Twente het vanzelfsprekende sociaal-cultureel centrum, dat levensverrijkende activiteiten herbergt. Verenigingen, organisaties en artiesten creëren, inspireren en verbinden. Met passie, professionele ondersteuning en zoveel mogelijk in samenwerking.

We faciliteren en daar waar het nodig is organiseren we zelf. We programmeren evenwichtig voor een breed palet aan doelgroepen en bieden podium aan zowel beginnend talent als gevestigde namen: lokaal, nationaal en soms internationaal. De Reggehof is voor iedereen toegankelijk: het is er voor huisgenoten, bezoekers, vrijwilligers en medewerkers goed geregeld en prettig vertoeven.

Statutaire doelstellingen

- Het (doen) beheren en exploiteren van een gebouw voor de uitoefening van activiteiten op maatschappelijk, sociaal, cultureel en bedrijfseconomisch gebied door verenigingen, groeperingen, instellingen en bedrijven gevestigd in en om gemeente Hof van Twente;
- Het leveren van een bijdrage aan een rijk en veelzijdig cultureel, educatief, sociaal en maatschappelijk klimaat in de gemeente Hof van Twente, mede vanuit de overtuiging dat dit het leven verrijkt en bijdraagt aan een vitale, waardevolle en inclusieve samenleving;

Doelen 2023-2025: Groeien en bloeien

- Groeien naar vijftig tot zestig voorstellingen per jaar, gericht op 60.000 bezoekers;
- Bloeien voor alle inwoners van de Hof van Twente, met name voor jeugd, jongeren, vrijwilligers en kwetsbare groepen;
- Cultureel bloeien met andere, door de gemeente Hof van Twente gesubsidieerde instellingen;





Hoofdpijnen beleidsplan

- Versterken en intern inregelen van de samenwerking met en verbinding tussen onze stakeholders om uitbreiding van activiteiten mogelijk en betaalbaar te maken;
- Uitbouwen co-makers: vrijwilligers in horeca en als gastheer/-vrouw, maar ook lokale partijen en particulieren aansporen om sociale en culturele activiteiten te organiseren: voor en door bewoners van de Hof van Twente;
- Groei van ons speelveld. Inspringen op regionale ontwikkelingen (sluitingen, koerswijzigingen van collega-theaters) en ontwikkelen van meer totaalconcepten voor doel/profielgroepen en hun behoeften, met een (prijs)gedifferentieerd aanbod;
- Beter zichtbaar worden voor een breder verzorgingsgebied, voornamelijk door grotere producties in te zetten op een groter publieksbereik (podiumpas, social media). Intensievere inbedding binnen het veld van de verblijfsrecreatie en horeca en beter uitdragen van onze usp's, meer dan een theater: Een theater voor de Hof en een verenigingsgebouw voor Goor;
- Merkbaar blijven verbeteren: stapsgewijs (de samenhang tussen) de kwaliteit van pand, processen, personeel en activiteiten verhogen. Bezoekers binden en cultureel meenemen vanuit populaire/toegankelijke programmering naar meer uitdaging.

Maatschappelijk verbinder

Door de vele mogelijkheden die het gebouw met zijn faciliteiten biedt, komen ruim 60.000 keer per jaar mensen van alle leeftijden en achtergronden hier samen. We werken daarbij nauw samen met - en bieden onderdak aan activiteiten van - onder andere de gemeente, de cultuurmakelaar/combinatiefunctaris, maatschappelijke organisaties, Home of Talents, Hofstreek Omroep, muziekverenigingen en een breed scala aan aanbieders van cultuur, beweging, zingeving, evenementen en bedrijven. We verbinden de bewoners van Hof van Twente met deze aanbieders en we voorzien op laagdrempelige wijze in hun behoeften aan informatie, ontmoeten, creëren, bewegen, inspiratie en ontspanning. Vaak faciliteren we de activiteiten, in een aantal gevallen zijn we de initiatiefnemer/organisator.

Een dag in De Reggehof is altijd gevuld met een diversiteit aan mensen. Zo vind je overdag tijdens een rondgang door het pand mensen die ondersteuning krijgen bij maatschappelijke uitdagingen, musicerende kinderen, een zakelijke workshop, een gezellige Reggeroosbijeenkomst, Nederlands zingende statushouders en een theater- of muziekgroep die bezig is met een soundcheck. De avonden vullen zich veelal met muzikale repetities, vergaderingen en (film)voorstellingen, die worden afgesloten met een gezellige nazit in de foyer waarbij onze vaste gebruikers tegen gereduceerd tarief van een drankje kunnen genieten. We signaleren daarbij dat het aantal leden per vereniging onder druk staat en op langere termijn impact kan hebben op de bezettingen. We hebben dit als aandachtspunt in het strategisch plan opgenomen, waarbij we meer doelgroepgericht te werk gaan om groepen, al dan niet verenigd, aan ons te binden.



Bij de verhuur hanteren we een gedifferentieerd prijsmodel: marktconforme tarieven voor commerciële partijen en kortingen of een nultarief voor cultureel-maatschappelijke activiteiten. Daarnaast bieden we nuttig en sociaal verbindend werk aan ongeveer zestig vaste vrijwilligers en mensen met afstand tot de arbeidsmarkt.

Vaste gebruikers: Huisgenoten

Onze Huisgenoten maken structureel gebruik van De Reggehof voor hun reguliere activiteiten. Daarnaast maken ze ook veelvuldig, en steeds vaker, gebruik van ruimtes voor vergaderingen, extra repetities en optredens. Zo houdt Apollo alle (bestuurs)vergaderingen hier in 'eigen huis'.

Twee keer per jaar is er een gebruikersoverleg, waarbij we in een open en opbouwende sfeer met alle vaste huurders van gedachten wisselen over o.a. facilitaire zaken, prijzen, veiligheid en openingsperiodes. Daarbij sluit ook een lid van de Raad van Toezicht aan, waarmee het grote belang van de gebruikers op bestuursniveau geborgd is.

HOME OF TALENTS	APOLLO	HOF JAZZBAND	GOORS MANNENKOOR
HOFSTREEK OMROEP	ENCHANTÉ	TOP.NL	KNA
STITCH & BITCH	ZAZ WELZIEN	MINDFULL PILATUS	BODYSHAPE

Verhuur

Voor educatieve, sociaal-maatschappelijke én commerciële doeleinden weten betreffende partijen ons goed te vinden. Het aantal activiteiten, zowel wekelijks terugkerend als extra verhuur is daarbij met 368 stabiel gebleven, met ruim 11.500 bezoekers. De verenigingen, vaste klanten als de gemeente en Inreda Diabetic, ze maken graag gebruik van onze ruimtes, faciliteiten en catering. Met veel geuite waardering over de service, gastvrijheid en kwaliteit die ze ervaren. Daartegenover staat dat we niet alle (commercieel aantrekkelijke) verhuringen kunnen aanbieden. De ruimtes zijn primair beschikbaar voor verenigingen, waarvoor we de taak hebben om ze de zekerheid te bieden om wekelijks te kunnen repeteren. De financiële groeimogelijkheden zijn daarmee beperkt.

“We waren met z’n vieren. Wat hebben wij genoten! Goed qua inhoud, geluid, performance en opbouw van de show. Ook de ambiance voor en na de voorstelling is prima zo.”

Theater

Met 142 film-, muziek- en theatervoorstellingen hebben we in 2025 meer dan 18.000 bezoekers naar de grote zaal weten te trekken, een stijging van ruim 3.500! Niet alleen hebben we daarbij onze verwachtingen overtroffen, we hadden voor ieder wat wils te bieden.

Muziek is daarbij een belangrijke component, met wellicht de Goorste Tent Tribute als hoogtepunt. Zo’n 1.000 mensen genoten, verdeeld over twee avonden en een middag, met volle teugen van de Schoolfeestmuziek. Een eenmalig evenement dat we samen met Apollo en Goor Collectief – en gesponsord door o.a. het Noaberfonds en de Rabobank, hebben weten te realiseren. Maar ook de twee memorabele optredens van Tangarine, en een breed poprepertoire van Simon & Garfunkel, via Leonard Cohen tot AC/DC brachten vele Hof van Twentenaren een belevenisvolle avond.

Het was ook een jaar vol met hele grote cabaretnamen: Pieter Derks, Guido Weijers, Sara Kroos, Jandino Asporaat, Ronald Goedemondt, Dolf Jansen, Roué Verveer, Joep van Deudekom en Rob Ugert stonden in één kalenderjaar op de planken in Goor. Dat is een prestatie waar we met trots op terugkijken. De ‘eigen’ lokale helden trokken vaak volle zalen: onze huisgenoten, Hellig Hendrik, Nathalie Baartman, Thijs Kemperink en André Manuel konden velen weer bekoren. Ook toneel, speciale, niet in een hokje te vatten voorstellingen en artistieke producties waren te bewonderen: Van Gewoon Aans tot Jay Francis. Voor de kinderen hadden we ook zowel ‘grote namen’ als meer prikkelend aanbod. Dankzij Fonds 1819 konden we een aantal voorstellingen zelfs gratis aanbieden.



Er was echt voor iedere bewoner uit Hof van Twente wat te vinden. Het grotere en diverse aanbod bracht ons niet alleen meer bezoekers, maar ook meer inzicht in de behoeften van de inwoners van onze gemeente, waarvoor we primair de voorstellingen programmeren. Het succes van de programmering geeft wel extra financiële druk, daar veruit de meeste voorstellingen netto geld kosten.

Klanttevredenheid

Sinds 2024 vragen we actief de theaterervaring van onze bezoekers uit. We merken duidelijk aan de reacties dat De Reggehof weer wordt gezien als een garantie voor een gezellige avond uit, met complimenten voor ons ontvangstteam en de horeca. Een heel mooi compliment voor onze vrijwilligers en professionals die zich hier met veel enthousiasme voor inspannen.

“Mijn complimenten voor het personeel van de Reggehof. Onze vriendin was thuis gevallen en had een ei op haar elleboog. We vroegen iets om te koelen. En daar kwamen ijsblokjes en een theedoek. Met de opmerking als er meer nodig was, hoefden we maar te vragen.”

Film

Sinds seizoen 2024/2025 vertoont Filmhuis Alleman iedere film twee keer, een matineevertoning op donderdagmiddag en een vertoning op de vaste dinsdagavond. Hiermee worden de films ook bereikbaar voor mensen voor wie het, met name in de wintermaanden, onmogelijk of te spannend is om 's avonds naar buiten te gaan. En daar wordt in toenemende mate gebruik van gemaakt.

Filmhuis Alleman bestaat uit een betrokken en gezellig team van vrijwilligers, dat autonoom films selecteert, randactiviteiten onderneemt en de organisatie goed op orde heeft.



368 activiteiten
11.600 bezoekers



142 theater- en filmvoorstellingen
18.400 bezoekers

Marketing, communicatie, events

We hebben afgelopen jaar weer expliciet doelgroepen gedefinieerd, waarbij we gebruik maken van de profielen die ook Hofmarketing hanteert. Dit helpt ons bij het doelgroepgericht programmeren en ook de gemeente als subsidiegever bij het monitoren van de breedte van ons aanbod.

Onze inspanningen om bekendheid te geven aan onze activiteiten, focussen zich met name op het theateraanbod. Inzet van social media en A0-posters richten zich op de inwoners van de Hof van Twente, waarbij we de vormgeving zelf met de hulp van een zeer kundige vrijwilliger op professioneel niveau realiseren. Daarnaast hebben we een wekelijkse samenwerking met Hofstreek Omroep en ontwikkelen we (combi)acties met lokale ondernemers.

Een aantal evenementen organiseren we zelf, meestal in samenwerking met de lokale organisaties en verenigingen. Mooie voorbeelden hiervan zijn de Tadaa Previewshow, het Korenfestival, HofDance en De Goorse Tent Tribute. Tijd en budgetten zijn echter beperkt. We zijn daarom in 2025 begonnen met het aantrekken van meer projectgebonden subsidie en vaste sponsors en partners.

Ticketverkoop, service en verhuur

Werkzaamheden ter ondersteuning van de kaartverkoop, het maken van draaiboeken voor voorstellingen, evenementen en (commerciële) verhuur zijn professioneel uitgevoerd, waarbij het administratieve proces verder is geoptimaliseerd. We maken meer gebruik van de digitale mogelijkheden van onze systemen en een gestandaardiseerde uitvraag over klanttevredenheid per voorstelling en verhuur. Alle betrokkenen, zowel klanten als medewerkers, ervaren een goedlopende, klantgerichte organisatie, waarbij gelukkig ook nog ruimte is om af en toe een foutje te maken.

Horeca

In de slijpstream van hiervoor vermelde groei, zijn ook de horeca-activiteiten toegenomen. We krijgen veel positieve reacties over de vriendelijkheid en inzet van onze medewerkers. De foyer is gezellig en de bezoeker heeft na afloop de gelegenheid om een borrelplankje te bestellen of deze via de website vooraf te reserveren. Er is een samenwerking met de plaatselijke horeca waar bezoekers voorafgaand aan de voorstelling een theatermenu kunnen bestellen.

Facilitair

Verduurzaming, pand en vervangingen

In 2024 is in opdracht van de gemeente gestart met het plaatsen van een warmtepomp en een nieuw klimaatbeheersysteem.

Hiermee verlaagt het gasverbruik fors en verkleinen we onze ecologische voetafdruk. Naast afvalscheiding, stimuleren we medewerkers tot duurzaam gedrag, door trein- en fietsgebruik te stimuleren, printen en kopiëren te beperken en gebruiken we geen kartonnen bekertjes meer.

Verduurzaming is voor De Reggehof belangrijk, en bovenstaande stappen markeren het begin van een langjarig traject, waarbij we rekening moeten houden met onze financiële beperkingen. Als eerstvolgend project staat de vervanging van alle theaterlampen door ledverlichting op onze lijst. Daarnaast is ook het sanitair aan vervanging toe en zijn we constructief met de gemeente in gesprek over meerdere duurzame verbeteringen op langere termijn. We volgen de dialoog in de sector over een passende rapportagevorm in lijn met de richtlijn Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), waartoe stichtingen nog niet plichtig zijn.



ICT

Onze laptops en systemen worden door een externe partij beheerd, die ons daarbij de garanties geeft dat de apparatuur beschikt over de nieuwste beveiligingsupdates, bescherming tegen malware en cyberaanvallen en dat bestanden worden beheerd in een beveiligde en versleutelde cloud-omgeving, met een uitgebreid netwerk van wifi-punten, inclusief bescherming van onze systemen door een gescheiden intern en gastennetwerk. Medewerkers worden regelmatig geadviseerd over hun digitaal gedrag om bijvoorbeeld clicks op phishing mails te voorkomen.

ARBO/veiligheid

Jaarlijks worden medewerkers bijgeschoold op het gebied van BHV (Bedrijfshulpverlening). Dit is met succes door eenieder afgerond. Nieuwe medewerkers krijgen deze cursus ook aangeboden zodat we de kwaliteit en veiligheid kunnen waarborgen. In 2025 is een kundige en betrokken vrijwilliger gestart met het up to date maken van de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). Bureaus zijn grotendeels in hoogte verstelbaar. Er is een rookoverkapping in combinatie met een overdekte fietsenstalling waar medewerkers veilig hun fiets kunnen stallen.

Personeel en organisatie

De formatie van het kernteam is onveranderd gebleven, hoewel één medewerker heeft aangekondigd ons per februari 2026 te verlaten. De meeste wisselingen hebben plaatsgevonden in het horeca/facilitair team, waar we vooral met oproepcontracten werken. Met de huidige FTE's kunnen we de ten doel gestelde programmering en de kwaliteitsstandaarden voor hospitality, hygiëne, management en bestuur waarmaken.

Het kernteam vergadert maandelijks, waarbij vijf van de zes leden wekelijks een afstemmingsoverleg hebben en een tweewekelijks programma-overleg. Daarnaast vinden teammeetings en bilaterale overleggen plaats. Twee keer per jaar is er een personeelsvergadering, waarbij alle medewerkers aanwezig zijn, inclusief een vertegenwoordiger van de Raad van Toezicht. Arbeidsvoorwaarden worden uitgeoefend in overeenstemming met de CAO Sociaal Werk, ook voor horeca-personeel. De CAO wordt actief onder de aandacht van medewerkers gebracht.



Sociale veiligheid, inclusie en toegankelijkheid

We hechten aan een prettige, professionele werkomgeving waarin werknemers, vrijwilligers, ingehuurde krachten en onze gasten zich veilig en gemotiveerd voelen. Daartoe vinden er regelmatig 'check-ins' plaats, veelal informeel, en indien nodig



organiseren we gesprekken, al dan niet met behulp van externe professionals. Er is een vertrouwenspersoon en kernteamleden worden aangespoord om het goede voorbeeld te geven, bijvoorbeeld door elkaar niet alleen constructief aan te spreken, maar ook complimenteaus te zijn. En dit ook door te geven aan de overige medewerkers en vrijwilligers. We handelen daarbij in de geest van de Governance Code Cultuur en de aanverwante Fair Practice Code. De organisatie is te kleinschalig en ervaart niet de behoefte om, naast wat genoemd wordt in het personeelshandboek, aanvullend beleid hierop

te ontwikkelen. Er is daarin overigens bestaand aanpalend beleid te vinden voor bijvoorbeeld vrijwilligers en 'lief en leed'. Daarnaast bieden we medewerkers de mogelijkheid zich te ontwikkelen via het individuele keuze- en loopbaanbudget en het aanbieden van opleidingen en workshops, die deels ook voor vrijwilligers beschikbaar zijn.

“Wij kijken terug op een zeer geslaagde dag en daaraan hebben jullie zeker bijgedragen. In de voorbereidingen hebben jullie goed meegedacht.”

We zijn er trots op dat we medewerkers en vrijwilligers, met een grote verscheidenheid aan achtergronden en persoonlijkheden herbergen. In het bijzonder op de prestaties van mensen die een afstand hebben tot de arbeidsmarkt en de verantwoordelijkheden die ze durven te nemen. We lunchen samen en hebben daarnaast dagelijks twee vaste koffiemomenten, waarbij we ook verjaardagen, successen en bijzondere momenten vieren. Bij De Reggehof kom je niet alleen werken, maar ook thuis. In een gezellige setting smelten leeftijden, culturen, denkbeelden en verschillende sociale profielen samen tot een toegankelijk team dat dagelijks klaar staat voor een even divers publiek.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is samengegaan met de RvT van Home of Talents in een personele unie en bestaat per 31-12-2025 uit zes leden:

Ank Bijleveld-Schouten	: Voorzitter Remuneratiecommissie
Matthieu Beunders	: Audit commissie
Jan Put	: Remuneratiecommissie
Githa van Vilsteren-Billet	: Audit commissie
Rogier Lentelink	: Artistieke en Educatieve commissie liaison vaste gebruikers
Petra Straver	: Artistieke en Educatie commissie

Directeur-Bestuurder : Pascal de Smit

Naast diverse informele bijeenkomsten, is de raad acht keer voor een formele vergadering bijeengewest. Belangrijkste agendapunten waren:

- Aanpassing statuten en reglementen i.v.m. personele unie;
- Toetreding nieuwe leden;
- Financiële situatie en overleg subsidiehoogte met gemeente (scenario's);
- (Herziene) evaluatie Groeien & Bloeien 2023-2025;
- Begroting en uitdagingen Jaarplan 2026;
- Herindeling commissies;
- Tevredenheid vaste gebruikers;
- Kwartaalrapportages;

In 2025 werd de Raad geconfronteerd met een grote financiële problematiek en niet soepel lopende contacten met het college van B&W. Dit heeft de nodige aandacht gevraagd van de Raad en dat vraagt het nog steeds. In verschillende samenstellingen is tijd vrijgemaakt om mee te denken en de gesprekken aan te gaan. De toekomstbestendigheid van de Reggehof is voor de Raad het uitgangspunt.

De Raad van toezicht heeft volgens de richtlijnen van de governancecode haar functioneren geëvalueerd en stelt daarbij vast dat er aan de formele vereisten voor een raad van toezicht is voldaan. Het samengaan met de RvT van Home of Talents geeft meer mogelijkheden tot synergie en kwaliteit. De relevante commissies zijn aangepast en is er een rooster van aftreden.

Er is over een vijftal punten nader gesproken.

1. De kwaliteit van de inbreng in de vergaderingen en commissies.
2. Wordt de adviesrol voldoende ingevuld? Is het scherp en deskundig genoeg?
3. Neemt de Raad voldoende initiatieven voor eigen agendering?
4. Is er voldoende en goed contact met de stakeholders?
5. Is er voldoende zichtbaarheid van de Raad bij de activiteiten?

Er is een aantal verbeterpunten maar in zijn algemeenheid is de Raad tevreden over het functioneren. Onze inzet blijft gericht op het toekomstbestendig voortbestaan van de Reggehof in brede zin.

Beloning

Het beloningsbeleid van de stichting is in lijn met de wettelijke eisen en de richtlijnen voor ANBI's. De Reggehof voldoet aan de principes van transparantie en redelijkheid bij het vaststellen van beloningen voor bestuurders en andere medewerkers:

- Bestuursbeloning: De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. De kosten die de leden maken in verband met hun werkzaamheden, zoals reis- en onkosten, kunnen wel worden vergoed op basis van werkelijke kosten, indien van toepassing;
- Vergoeding voor medewerkers: Er zijn geen medewerkers in dienst die een beloning ontvangen boven het wettelijk vastgestelde salarismaximum voor ANBI-medewerkers. De stichting streeft naar een eerlijke en verantwoorde beloning;
- Beleid en goedkeuring: Het beloningsbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd door het bestuur en goedgekeurd door de Raad van

Toezicht. Eventuele wijzigingen in het beleid worden zorgvuldig afgewogen, waarbij altijd wordt gekeken naar de doelstellingen van de stichting, de financiële situatie en de wettelijke vereisten voor ANBI's.

- **Transparantie:** De stichting streeft naar volledige transparantie in haar beloningsbeleid. De informatie over het beloningsbeleid wordt openbaar gedeeld in de jaarrekening en op de website van de stichting, zodat donateurs, vrijwilligers en andere betrokkenen inzicht hebben in hoe de organisatie haar middelen inzet.

Financieel verslag

Verliezen en impact op balans

In april 2025 is gebleken dat er een grote omissie zat in de interne kwartaalrapportages. Hierdoor zijn bestuurder en raad van toezicht in 2024 verkeerd geïnformeerd geweest over de financiële stand van zaken. Deze bleek negatief: zowel 2024 (-€ 42.000) als 2025 (-€ 53.000) zijn afgesloten met verliezen. Per direct is het college van B&W hierover geïnformeerd en zijn we in dialoog gegaan over de toekomstige scenario's en de daarmee gepaarde subsidiehoogte. Dit heeft per eind 2025 nog niet geleid tot definitieve afspraken. De tijdelijke subsidieverhoging van € 100.000, die was toegekend voor de periode 2023-2025, en waarover in 2025 door de gemeenteraad een definitief besluit genomen zou worden, is stopgezet. Wel is overeengekomen dat, gedurende de lopende gesprekken en in afwachting van de besluitvorming door de gemeenteraad in 2026, de liquiditeiten en continuïteit van De Reggehof niet in gevaar mogen komen. Afgesproken is, dat de subsidiebeschikking 2026 aangepast kan worden, als besluitvorming over de toekomstscenario's leidt tot aanvullende kosten. Daarbij is ervoor gekozen om toe te staan dat de middelen uit de bestemmingsreserve, die is gemaakt voor een eventuele reorganisatie, worden aangewend ten behoeve van deze continuïteit. Uit de balans valt dan ook op te maken dat hierdoor het stichtingsvermogen is gedaald tot € 47.596.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Doorbelaste kosten betreft in 2024 e.e.a. aan doorbelasting aan gemeente. In 2024 zijn diverse kosten eerst als kosten in de exploitatie opgevoerd en vervolgens doorbelast. M.i.v. 2025 zijn deze door te belasten kosten buiten de baten en lasten gehouden en puur in de balanssfeer verwerkt.

De flinke stijging in bezoekersaantallen voor film en theater en de extra inkomsten bij horeca en uit de verhuringen hebben geleid tot een omzetgroei van 10%.

Bij huuropbrengsten worden de verschillen verklaard door een verschuiving tussen de posten. Daarbij hebben we meer opbrengsten uit eenmalige (commerciële) verhuringen gerealiseerd, met name door een paar grote verhuringen in het vierde kwartaal.

Door groei van het aantal theaterbezoekers hebben we meer omzet uit ticketverkoop en horeca gerealiseerd, met de bijbehorende groei van uitkoop- en inkoopkosten.

Het personeelsbestand is met 1,3 FTE gegroeid omdat enerzijds de medio 2024 gerealiseerde gewenste bezetting een volledig jaar betreft. Anderzijds hebben we een deel van de vaste inhuur vervangen door een vaste medewerker. De stijging bij vrijwilligerskosten is het gevolg van het per 2025 toewijzen van gerelateerde kosten, waaronder kerstpakket en het jaarlijkse personeelsuitje.

De kantoorkosten en algemene kosten zijn bij elkaar opgeteld met ongeveer €7.000 gedaald, met name door lagere ICT-kosten (in 2024 laptops vervangen). Ook hier zijn de onderlinge verschillen met name te verklaren door een gerichtere toewijzing van kosten.

Het IGLO-model

Om alle belanghebbenden inzicht te geven in de werking van een maatschappelijke/culturele organisatie en de functie daarbij van gemeentelijke subsidie, hebben we sinds 2023 het IGLO model geïntroduceerd. Dit is ontwikkeld door adviesbureau Berenschot en binnen de Vereniging van Nederlandse Gemeenten een veel gebruikt best practice model. Het koppelt de publieke financiering voor culturele instellingen aan de verschillende activiteiten. Inmiddels is het ook een eis van de gemeente Hof van Twente om dit model toe te passen. Het model draait in de kern om het maken van onderscheid binnen de exploitatie naar: A. Voorziening: huisvesting, infrastructuur en staforganisatie, geheel gesubsidieerd op basis van meerjarige vaste lasten; B. Subsidiabele culturele en maatschappelijke activiteiten, deels gedekt door eigen inkomsten, deels gesubsidieerd; C. Overige culturele en commerciële activiteiten, geheel gedekt door eigen inkomsten en private financiering.

Het IGLO-model

A					
Voorziening: huisvesting, infrastructuur en staforganisatie					
<i>(geheel gesubsidieerd op basis van meerjarige vaste lasten)</i>					
		2022	2023	2024	2025
Kosten infrastructuur		724	636	758	841
Verhuurinkomsten gebruikers		-63	-64	-74	-77
Sub A		661	571	684	764
B					
Subsidiabele culturele en maatschappelijke activiteiten					
<i>(deels gedekt door eigen inkomsten, deels gesubsidieerd)</i>					
		2022	2023	2024	2025
Kosten activiteiten		242	287	342	390
Inkomsten activiteiten		-125	-184	-219	-290
Sub B		117	102	124	100
Sub A+B					
Reguliere subsidie Hof van Twente		-565	-699	-742	-767
Structureel tekort kernactiviteiten		213	-25	66	96
C					
Overige culturele en commerciële activiteiten					
<i>(geheel gedekt door eigen inkomsten en private financiering)</i>					
		2022	2023	2024	2025
Kosten activiteiten		84	148	190	199
Inkomsten activiteiten		-111	-174	-205	-236
Sub C		-27	-26	-15	-38

Aantallen activiteiten en bezoekers - Ingedeeld op basis van IGLO Model

	2023		2024		2025	
	activiteiten	bezoekers	activiteiten	bezoekers	activiteiten	bezoekers
A)						
Verenigingen / vaste gebruikers	2.254	17.904	2.101	31.207	2.095	35.814
Apollo, Goors Mannenkoor, Mindfull Pilates, Onze Stem, KNA, Bodyshape, Hofstreek, Leerkracht, Home of Talents (Muziekschool)						
Extra verhuur Huisgenoten (rapportage vanaf 2024)	nb	nb	116	1.486	126	1.427
B)						
Educatie / Maatschappelijk	52	5.955	205	7.904	122	7.340
Alzheimercafé, Mantelzorgcursus, GGD, DAC Avelijn (Reggeroos), Weekendschool, Breiclub, Social Club HvT, Schoolmusicals, Cubahof Theater/Filmhuis/Cinema	196	12.795	172	14.860	142	18.404
C)						
Commerciële verhuringen	50	1.756	43	2.048	120	2.833
Recepties, trainingen, vergaderingen, voorstelling buiten theateraanbod om						
Totaal aantal activiteiten en bezoekers	2.552	38.410	2.637	57.505	2.605	65.818

Jaarrekening 2025

Stichting Theater Verenigings- en Evenementencentrum De Reggehof
De Hölte 5
7471 DK Goor



Inhoud

Samenstellingsverklaring	3
Balans	5
Staat van baten en lasten	7
Grondslagen	8
Toelichting op de balans	10
Toelichting op de staat van baten en lasten	14

Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: Het Bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Theater Verenigings- en Evenementen Centrum 'De Reggehof'

De jaarrekening van Stichting Theater Verenigings- en Evenementen Centrum 'De Reggehof' te Delden is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de winst- en verliesrekening over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

De jaarrekening sluit met een balanstotaal per 31 december 2025 van € 411.506 en een exploitatieresultaat 2025 van -/- € 52.528.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met algemene aanvaarde grondslagen van financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Theater Verenigings- en Evenementen Centrum 'De Reggehof'.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Delden, 22 mei 2026

SMK Rupert Accountants & Fiscalisten B.V.

A handwritten signature in purple ink, consisting of stylized initials and a long horizontal stroke.

J.A.M. Schepers

Accountant-Administratieconsulent

Balans per 31 december 2025
(na resultaatbestemming)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
Inventaris	<u>74.651</u>	<u>104.256</u>
	74.651	104.256
Vlottende activa		
Vorraden		
Vorraad	<u>7.050</u>	<u>10.103</u>
	7.050	10.103
Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	34.693	38.196
Belastingen en premies sociale verzekeringen te vorderen	5.494	3.664
Overige vorderingen	40.388	65.316
Overlopende activa	<u>21.092</u>	<u>14.859</u>
	101.666	122.035
Liquide middelen		
Rekening courant bank	217.398	209.698
Kas	<u>10.741</u>	<u>10.858</u>
	228.140	220.556
	<u>411.506</u>	<u>456.950</u>

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
Passiva		
Kapitaal		
Stichtingsvermogen	140.124	182.073
Resultaat boekjaar	-52.528	-41.948
Dotatie bestemmingsreserve	<u>-40.000</u>	
	47.596	<u>140.124</u>
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve voor reorganisatie	<u>40.000</u>	<u>-</u>
	40.000	-
Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	43.488	54.903
Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen	39.265	32.445
Schulden ter zake van pensioenen	20.327	15.763
Overige schulden	84.324	58.190
Overlopende passiva	<u>136.506</u>	<u>155.524</u>
	323.910	316.825
	<u>411.506</u>	<u>456.950</u>

Staat van baten en lasten over 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Omzet	1.399.439	1.270.412
Inkoopwaarde van de omzet	-298.692	-240.794
Brutomarge	1.100.748	1.029.618
Personeelskosten	733.991	602.751
Overige personeelskosten	114.933	162.939
Afschrijvingen	40.261	39.437
Huisvesting	180.440	179.246
Kantoorkosten	48.510	60.542
Algemene kosten	31.926	27.827
Totaal kosten	1.150.061	1.072.742
Bedrijfsresultaat	<u>-49.314</u>	<u>-43.125</u>
Financiële baten & lasten	-3.215	1.176
Resultaat	<u>-52.528</u>	<u>-41.948</u>

Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten**Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Theater Verenigings- en Evenementencentrum 'De Reggehof', statutair gevestigd te Hof van Twente, De Hölte 5 te Goor bestaan voornamelijk uit het beheer en exploitatie van een gebouw voor de uitoefening van activiteiten op maatschappelijk, sociaal, cultureel en bedrijfseconomisch gebied door verenigingen, groeperingen, instellingen en bedrijven in de Hof van Twente, het zonder winstoogmerk verzorgen van cursussen en workshops op het gebied van kunstzinnige vorming en exploitatie van professionele theateervoorstellingen.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijffnummer handelsregister

Stichting Theater Verenigings- en Evenementencentrum 'De Reggehof' is statutair gevestigd te Gemeente Hof van Twente en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41030938.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Theater Verenigings- en Evenementencentrum 'De Reggehof' zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties zonder winststreven (RJK C1). Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Grondslag van materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Grondslag van voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde. De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaat uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

Grondslag van vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Grondslag van liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslag van kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Grondslagen van baten

Netto-omzet omvat de baten uit levering van diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen. Verantwoording van baten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Huuropbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin de opbrengst als gerealiseerd kan worden beschouwd, namelijk in het jaar dat de verhuring daadwerkelijk heeft plaatsgevonden.

Entreeopbrengsten met betrekking tot theatervoorstellingen worden toegerekend aan het jaar waarin de voorstelling heeft plaatsgevonden; reeds geïncasseerde entreegelden die betrekking hebben op voorstellingen welke in het volgende boekjaar plaatsvinden worden in de balans gepassiveerd onder de post 'vooruitontvangen entreegelden'. De uitkoopsommen en overige kosten van voorstellingen worden verantwoord in het jaar waarin de voorstelling heeft plaatsgevonden.

De kosten en opbrengsten van cursussen worden verantwoord in het jaar waarin de cursus heeft plaatsgevonden.

De in de staat van baten en lasten vermelde horeca-opbrengsten zijn bepaald aan de hand van aan derden geleverde consumpties tegen verkoopprijzen (onder aftrek van kortingen en omzetbelasting). Horeca-opbrengsten worden als gerealiseerd beschouwd op het moment van levering.

Grondslag van overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Grondslagen van lasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Grondslag van lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Stichting Theater Verenigings- en Evenementencentrum 'De Reggehof' heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Theater Verenigings- en Evenementencentrum 'De Reggehof' verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn.

Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Grondslag van afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Grondslag van financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

Inventaris

Aanschaffingen	592.639	
Cumulatieve afschrijving	<u>-488.383</u>	
Boekwaarde begin		104.256
Investeringen	10.655	
Desinvesteringen	-	
Afschrijvingen	<u>-40.261</u>	
Mutaties		-29.606
Boekwaarde einde		<u>74.651</u>

Specificatie investeringen

diverse ict	4.776	
ticketscanners	1.155	
verlichting fietsenstalling	485	
boxen onder balkon incl. installatie	<u>4.240</u>	
		10.655

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
Vorraden		
Vorraad		
Vorraad horeca	4.450	4.193
Vorraad papier/kantoorartikelen	350	1.000
Vorraad emballage	<u>2.250</u>	<u>4.910</u>
	7.050	10.103
Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren		
Handelsdebiteuren	<u>34.693</u>	<u>38.196</u>
	34.693	38.196
Belastingen en premies sociale verzekeringen te vorderen		
Te vorderen omzetbelasting	<u>5.494</u>	<u>3.664</u>
	5.494	3.664
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen bedragen	36.416	41.529
Te factureren huisvestingskosten Gemeente	<u>3.972</u>	<u>23.787</u>
	40.388	65.316
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde huisvestingskosten	3.045	0
Door te belasten aan derden	1.039	3.944
Vooruitbetaalde inkoopkosten	10.005	1.400
Vooruitbetaalde kantoor- en algemene kosten	<u>7.003</u>	<u>9.514</u>
	21.092	14.859
Liquide middelen		
Rekening courant bank		
Rabobank rekening-courant	31.308	27.266
Rabobank rendementrekening	<u>186.090</u>	<u>182.432</u>
	217.398	209.698
Kas		
Horecakas	10.552	9.768
Theaterkas	190	925
Algemene kas	<u>-</u>	<u>165</u>
	10.741	10.858

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
Kapitaal		
Stichtingsvermogen		
Beginkapitaal	140.124	182.073
Resultaat boekjaar	-52.528	-41.948
Dotatie bestemmingsreserve	<u>-40.000</u>	<u>-</u>
	47.596	140.124
Bestemmingsreserve voor reorganisatie		
Boekwaarde begin	-	
Onttrekking	-	
Dotatie 2025	<u>40.000</u>	
Mutaties	40.000	
Boekwaarde einde	<u><u>40.000</u></u>	

Voor goedkeuring van de begroting 2026 heeft de gemeente Hof van Twente als voorwaarde gesteld, dat deze exclusief continuering van de aanvullende subsidie dient te worden opgesteld. Dit noopt tot een reorganisatie waarvoor een bestemmingsreserve voor de verwachte kosten is gevormd.

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Handelscrediteuren	<u>43.488</u>	<u>54.903</u>
	43.488	54.903
Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen		
Te betalen loonheffingen	<u>39.265</u>	<u>32.445</u>
	39.265	32.445
Schulden ter zake van pensioenen		
Pensioenen	<u>20.327</u>	<u>15.763</u>
	20.327	15.763
Overige schulden		
Reservering loopbaanbudget	20.335	15.219
Reservering vakantiegeld	28.027	25.453
Reservering vakantiedagen	<u>35.961</u>	<u>17.518</u>
	84.324	58.190
Overlopende passiva		
Theatergelden	94.892	90.732
Nog te betalen huisvestingskosten	9.252	11.472
Nog te betalen personeelslasten	7.575	1.673
Openstaande munten	3.903	2.753
Vooruit ontvangen bedragen	7.819	10.306
Nog te betalen kosten	<u>13.065</u>	<u>38.589</u>
	136.506	155.524

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**Huurcontract**

Op 1 juni 1994 is Stichting De Reggehof een huurovereenkomst aangegaan met de Gemeente Goor betreffende de huur van De Reggehof. De huurovereenkomst is aangegaan voor een periode van vijf jaar. De termijn per 1 juni 1999 is zonder opzegging verstreken. Derhalve loopt de huurovereenkomst voor onbepaalde tijd door, maar is te allen tijde opzegbaar met inachtneming van een termijn van een jaar.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Subsidies		
Subsidie Gemeente Hof van Twente regulier	767.185	741.524
Overige subsidies	10.463	16.766
Doorbelaste kosten	<u>9.467</u>	<u>28.448</u>
	787.115	786.738
Huuropbrengsten		
Omzet verhuur verenigingen	76.938	103.505
Opbrengst facilitaire voorzieningen	<u>55.910</u>	<u>7.455</u>
	132.848	110.960
Baten theater & activiteiten		
Entreegelden	235.360	179.072
Sponsoring/giften	15.690	6.127
Overige baten	<u>37.379</u>	<u>25.491</u>
	288.429	210.689
Horeca baten		
Horeca omzet	<u>191.047</u>	<u>162.025</u>
	191.047	162.025
Lasten theater en activiteiten		
Uitkoopsommen en auteursrechten	203.216	162.250
Promotielasten	13.496	10.861
Overige lasten	<u>6.860</u>	<u>4.098</u>
	223.572	177.208
Horeca lasten		
Inkoop horeca	<u>75.119</u>	<u>63.586</u>
	75.119	63.586
Lonen en salarissen		
Bruto lonen en salarissen	552.955	454.466
Vakantiegeld	42.032	39.180
Eindejaarsuitkering	46.935	39.483
Ontvangen subsidie/LKV	<u>-62.565</u>	<u>-52.191</u>
	579.357	480.938

Gedurende het jaar 2025 waren 12,0 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 10,7).

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Sociale lasten		
Sociale lasten	<u>98.970</u>	<u>78.470</u>
	98.970	78.470
Pensioenen		
Pensioenlasten PFZW	<u>55.664</u>	<u>43.343</u>
	55.664	43.343
Overige personeelskosten		
Reiskostenvergoeding	14.593	13.948
Arbodienst	2.901	4.857
Representatiekosten	-	1.067
Ziektekostenverzekering	22.458	17.040
Cursuskosten	2.459	3.902
Salarisadministratie	2.910	2.908
Werkkleding	2.104	1.112
Loopbaanbudget	6.778	6.323
Kosten vrijwilligers	14.318	9.041
Tegemoetkoming ziektekosten	-14.844	-6.649
Detacheringen	-39.883	-35.833
Inhuur personeel	94.772	136.953
Overige personeelskosten	<u>6.367</u>	<u>8.269</u>
	114.933	162.939
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Afschrijving inventaris	<u>40.261</u>	<u>39.437</u>
	40.261	39.437
Huisvesting		
Huur Gemeente Hof van Twente	48.926	46.984
Huur zaal bij derden	5.910	3.860
Onderhoud huisvesting	20.137	17.653
Energiekosten	87.382	90.797
Schoonmaakkosten	18.085	17.519
Diverse huisvestingslasten	<u>-</u>	<u>2.433</u>
	180.440	179.246
Kantoorkosten		
Drukwerk en porti	5.325	173
Kantoorbenodigdheden	1.392	859
Telefoon contributie/gesprek	1.373	1.396
Contributies en abonnementen	23.493	25.692
Automatiseringskosten	<u>16.928</u>	<u>32.423</u>
	48.510	60.542

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Algemene kosten		
Advieskosten	14.793	12.740
Accountantskosten	4.038	3.658
Verzekeringen	6.528	10.053
Overige algemene kosten	<u>6.567</u>	<u>1.376</u>
	31.926	27.827
 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Creditrente	<u>2.920</u>	<u>5.216</u>
	2.920	5.216
 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankrente- en kosten	<u>6.135</u>	<u>4.039</u>
	6.135	4.039

Bij huuropbrengsten worden de verschillen verklaard door een verschuiving tussen de posten. Daarbij hebben we meer opbrengsten uit eenmalige (commerciële) verhuringen gerealiseerd, met name door een paar grote verhuringen in het vierde kwartaal.

Door groei van het aantal theaterbezoekers hebben we meer omzet uit ticketverkoop en horeca gerealiseerd, met de bijbehorende groei van uitkoop- en inkoopkosten.

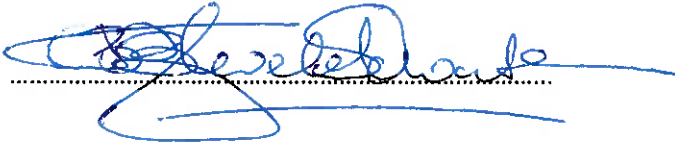
Het personeelsbestand is met 1,3 FTE gegroeid omdat enerzijds de medio 2024 gerealiseerde gewenste bezetting een volledig jaar betreft. Anderzijds hebben we een deel van de vaste inhuur vervangen door een vaste medewerker. De stijging bij vrijwilligerskosten is het gevolg van het per 2025 toewijzen van gerelateerde kosten, waaronder kerstpakket en het jaarlijkse personeelsuitje.

De kantoorkosten en algemene kosten zijn bij elkaar opgeteld met circa €7.000 gedaald, met name door lagere ICT-kosten (in 2024 laptops vervangen). Ook hier zijn de onderlinge verschillen met name te verklaren door een gerichtere toewijzing van kosten.

Ondertekening van de Jaarrekening

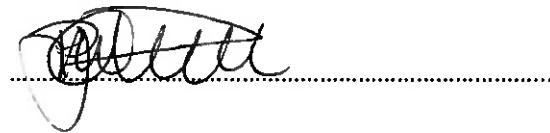
Hof van Twente, 22 mei 2026

A.T.B. Bijleveld-Schouten (voorzitter)



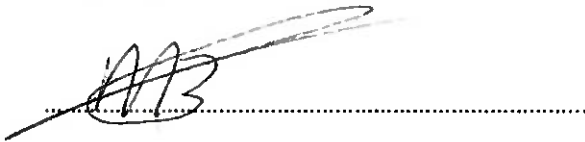
.....

P.J.M. Straver-Ankersmid



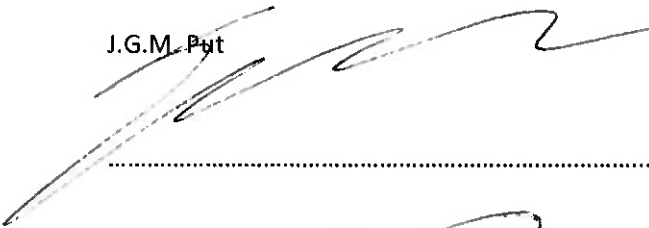
.....

M.A. Beunders



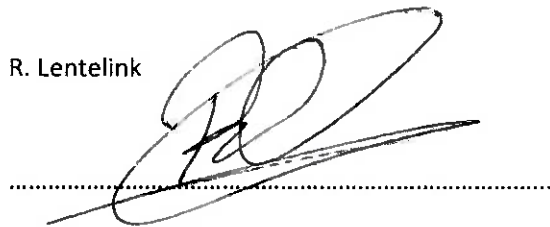
.....

J.G.M. Put



.....

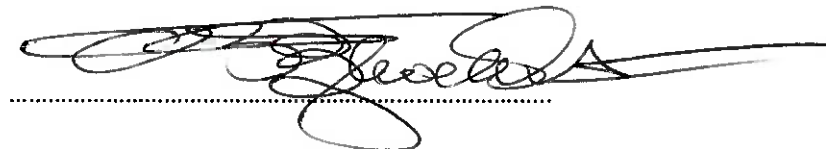
R. Lentelink



.....

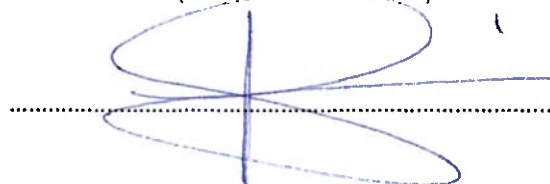
G. van Vilsteren-Billet

ba



.....

P.J.M. de Smit (directeur-bestuurder)



.....